


**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА – ИНТЕРНАТ №1»
МИНИСТЕРСТВА ПРОСВЕЩЕНИЯ И НАУКИ
КАБАРДИНО – БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

СОГЛАСОВАНО с Управляющим Советом Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.	ПРИНЯТО на Педагогическом совете Протокол № 1 от «31» августа 2023г.	УТВЕРЖДЕНО Директор ГБОУ «ШИ №1» Зайнова Б.Ж. Приказ № 111 от «31» августа 2023г.
СОГЛАСОВАНО С Советом учащихся Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.	СОГЛАСОВАНО с Советом родителей Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.	

ПОЛОЖЕНИЕ

**о создании и порядке работы представительных органов
учащихся, их родителей (законных представителей), работников учреждения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 23.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом ГБОУ «ШИ №1» Минпросвещения КБР (далее – ОО).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений представительными органами.

1.3. Представительные органы управления создаются в целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также работников ОО по вопросам управления ОО и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц.

2. Состав представительных органов управления

2.1. К представительным органам управления ОО относятся:

2.1.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

2.1.2. Совет учащихся.

2.1.3. Первичная профсоюзная организация ОО.

3. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся

3.1. К компетенции Совета родителей (далее - Совет) относится:

– обеспечение участия родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников) в управлении ОО;

– представление и защита законных прав и интересов учащихся (воспитанников);

– защита прав и интересов законных представителей учащихся (воспитанников).

3.2. Полномочия Совета:

– планирование своей деятельности;

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся и их законных представителей;
- содействие руководству ОО в:
 - ✓ совершенствовании условий образовательного процесса;
 - ✓ охране жизни и здоровья учащихся;
 - ✓ организации и проведении общих мероприятий в ОО;
 - ✓ организация работы с законными представителями ОО по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений;
 - ✓ установление требований к одежде учащихся совместно с педагогическим советом и советом учащихся;
 - ✓ отбор учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), направленных на получение учащимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов РФ, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) для включения их в основные образовательные программы;
 - ✓ контроль за созданием необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организацией питания учащихся;
 - ✓ контроль за созданием условий для занятий учащихся физической культурой и спортом;
 - ✓ привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других, не запрещенных законом поступлений;
 - ✓ предоставление мотивированного мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания для учащихся.

3.3. Порядок формирования и работы Совета родителей

3.3.1. В состав Совета входят по одному представителю от каждого класса. Представители избираются на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года сроком на один учебный год.

3.3.2. На своем первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и секретаря. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета могут входить представители Учредителя, администрации ОО, общественных организаций, педагогические работники.

3.3.3. Совет работает по плану, согласованному с администрацией ОО.

3.3.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

3.3.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением он выносит вопрос на рассмотрение администрации ОО.

Родительское собрание ОО проводится с участием директора, классных руководителей, воспитателей и других педагогических работников и специалистов школы. В своей работе Совет отчитывается перед Родительским собранием ОО по мере необходимости. Совет работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления ОО.

Свою деятельность члены Совета и привлекаемые к его работе лица осуществляют на безвозмездной основе.

4. Совет учащихся

4.1. Полномочия Совета учащихся:

- участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся ОО;
- готовить и вносить предложения в органы управления ОО по корректировке расписания учебных занятий, организации быта и отдыха учащихся;
- выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов ОО,

затрагивающих права и законные интересы учащихся;

- участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка ОО;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений учащихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета учащихся и общественной жизни ОО;
- участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления ОО необходимую для деятельности Совета учащихся;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений ОО;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления ОО;

4.2. Порядок формирования и работы Совета учащихся:

- Совет учащихся формируется из числа учащихся ОО. Деятельность Совета направлена на всех учащихся. Представители в состав Управляющего совета выдвигаются учащимися 9-11 классов на соответствующем собрании;
- совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в три года;
- председатель Совета избирается путем тайного голосования учащихся.

Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания. Заседания Совета созываются председателем по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в четверть. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

По итогам заседания составляется протокол заседания Совета, который подписывает председателем.

Совет учащихся по мере необходимости отчитывается о выполнении задач перед обучающимися ОО.

5. Представительные органы работников

5.1. В целях защиты прав и интересов работников в ОО создается первичная профсоюзная организация.

5.2. Для координации деятельности первичной профсоюзной организации избирается ее представительный орган – профсоюзный комитет (далее – ПК). ПК является выборным, постоянно действующим органом, осуществляющим свои функции и права от имени всех работников ОО.

5.3. Члены ПК выбираются на общем собрании работников ОО сроком на пять лет.

5.4. В структуру ПК ОО входят председатель и секретарь, которые избираются на заседании представительного органа.

5.5. Заседания ПК проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.6. Работодатель в случаях, предусмотренных ТК, другими Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями перед принятием решения направляет проект нормативного акта и обоснование по нему в ПК, представляющий интересы работников.

5.7. ПК не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет работодателю мотивированное мнение по проекту.

В случае, если мотивированное мнение ПК не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, работодатель может согласиться с ним, либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с ПК в целях достижения взаимоприемлемого решения.

При не достижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего работодатель имеет право принять локальный нормативный акт, который может быть обжалован ПК в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган первичной профсоюзной организации также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном ТК.